Wohnungsübergabeprotokoll

☐ Rückgabe (Auszug) ☐ Übergabe (Einzug) ☐ Vorabnahme

Liegenschaft (Adresse)			
Wohnung (Etage, Nummer, Zimmer)			
Datum und Zeit		Ende Mietverhältnis	
Vermieter oder Verwaltung			
Mieterin / Mieter (bisher)			
Mieterin / Mieter (neu)			
Weitere Anwesende			

Zählerstände

Zähler	Nummer	Stand
Strom		
Wasser kalt		
Wasser warm		
Wärmezähler / Heizkostenverteiler		
Gas		

Schlüssel

Art	Nummer	Anzahl
Wohnung / Haustür		
Briefkasten		
Keller / Estrich		
Garage / Veloraum		
Badge / Karte		

Zustand Raum für Raum

Pro Punkt ein Kreuz: **OK** = in Ordnung, **Abn.** = normale Abnutzung, **Mangel** = Schaden oder Reinigung nötig (in der Bemerkung genau beschreiben, Fotos mit Datum machen).

Eingang / Korridor	OK	Abn.	Mangel	Bemerkung
Boden	☐	☐	☐	
Wände, Decke	☐	☐	☐	
Wohnungstür, Schloss	☐	☐	☐	
Garderobe, Schränke	☐	☐	☐	
Lampen, Steckdosen, Sonnerie	☐	☐	☐	

Küche	OK	Abn.	Mangel	Bemerkung
Boden	☐	☐	☐	
Wände, Decke	☐	☐	☐	
Fenster, Storen	☐	☐	☐	
Kochfeld, Backofen, Bleche	☐	☐	☐	
Kühlschrank, Tiefkühler	☐	☐	☐	
Geschirrspüler	☐	☐	☐	
Dampfabzug, Filter	☐	☐	☐	
Spüle, Armatur, Abdeckung	☐	☐	☐	
Schränke, Schubladen	☐	☐	☐	

Wohnzimmer	OK	Abn.	Mangel	Bemerkung
Boden	☐	☐	☐	
Wände, Decke	☐	☐	☐	
Fenster, Storen	☐	☐	☐	
Türen, Schloss	☐	☐	☐	
Lampen, Steckdosen	☐	☐	☐	

Zimmer 1	OK	Abn.	Mangel	Bemerkung
Boden	☐	☐	☐	
Wände, Decke	☐	☐	☐	
Fenster, Storen	☐	☐	☐	
Türen, Schloss	☐	☐	☐	
Lampen, Steckdosen	☐	☐	☐	
Einbauschrank	☐	☐	☐	

Zimmer 2	OK	Abn.	Mangel	Bemerkung
Boden	☐	☐	☐	
Wände, Decke	☐	☐	☐	
Fenster, Storen	☐	☐	☐	
Türen, Schloss	☐	☐	☐	
Lampen, Steckdosen	☐	☐	☐	
Einbauschrank	☐	☐	☐	

Zimmer 3	OK	Abn.	Mangel	Bemerkung
Boden	☐	☐	☐	
Wände, Decke	☐	☐	☐	
Fenster, Storen	☐	☐	☐	
Türen, Schloss	☐	☐	☐	
Lampen, Steckdosen	☐	☐	☐	
Einbauschrank	☐	☐	☐	

Bad / Dusche	OK	Abn.	Mangel	Bemerkung
Boden, Platten, Fugen	☐	☐	☐	
Wände, Decke	☐	☐	☐	
Lavabo, Armaturen	☐	☐	☐	
WC, Spülkasten	☐	☐	☐	
Badewanne / Dusche	☐	☐	☐	
Spiegelschrank, Ablagen	☐	☐	☐	
Lüftung, Fenster	☐	☐	☐	

WC separat	OK	Abn.	Mangel	Bemerkung
Boden, Wände	☐	☐	☐	
WC, Lavabo	☐	☐	☐	
Lüftung	☐	☐	☐	

Balkon / Sitzplatz	OK	Abn.	Mangel	Bemerkung
Boden, Ablauf	☐	☐	☐	
Geländer	☐	☐	☐	
Storen, Markise	☐	☐	☐	

Keller / Estrich / Garage	OK	Abn.	Mangel	Bemerkung
Geräumt und gereinigt	☐	☐	☐	
Tür, Schloss	☐	☐	☐	

Weitere Räume	OK	Abn.	Mangel	Bemerkung
	☐	☐	☐	
	☐	☐	☐	
	☐	☐	☐	

Mängel, für die der Mieter einsteht

Nur bei der Rückgabe. Kosten bei Schäden zum Zeitwert, also nach Alter und Lebensdauer des beschädigten Teils.

Nr.	Mangel	Massnahme	Kosten CHF	Vom Mieter anerkannt
				☐ ja ☐ nein
				☐ ja ☐ nein
				☐ ja ☐ nein
				☐ ja ☐ nein
				☐ ja ☐ nein
				☐ ja ☐ nein

> Mängel, für die der Mieter einsteht, muss der Vermieter sofort melden, in der Praxis innert zwei bis drei Arbeitstagen (Art. 267a OR). Das unterschriebene Protokoll ist der wichtigste Beweis. Eine zusätzliche schriftliche Mängelanzeige ist sicherer.

Mängel, die der Vermieter beheben lässt (bei Übergabe an den neuen Mieter)

Nr.	Mangel	Behoben bis

Neue Adresse des bisherigen Mieters

Bemerkungen

☐ Der Mieter hat eine Kopie dieses Protokolls erhalten.

Ort, Datum

Unterschrift Vermieter / Verwaltung

Unterschrift Mieterin / Mieter